

Sommaire

LA TYPOGRAPHIE, LES BASES	14
Analyse des caractères	16
Comment retenir les caractéristiques principales d'un caractère ?	18
L'espacement des lettres	20
L'interlignage	22
Les niveaux de lecture	24
Ponctuation et caractères additionnels	26
LES CAPITALES	29
Les noms propres	30
Les particules	30
Les articles de noms propres	31
Les capitales en début de phrase	31
En début de citation	31
En début de vers	31
En début de discours rapporté	32
En début de classification	32
Les capitales dans un texte	32
Les noms des peuples, des habitants...	32
Les partis politiques, les ordres religieux et militaires	32
Les lieux géographiques, événement historiques...	33
Les noms de planètes, d'étoiles, de signes du zodiaque, des points cardinaux	33
L'adjectif ou substantif "saint"	34
Lorsqu'on exprime l'idée de sainteté	34
Les personnages de la mythologie	34
Les noms de marques, de bateaux, de fusées	35
Les noms de sociétés, les sigles et acronymes	35
Le nom de Dieu et ses variantes	35
Les titres de journaux, les noms de chaînes de télévision, de radio	35
Les substantifs exprimant un symbole, une devise...	36
Les titres d'ouvrages et d'œuvres d'art	36
Le premier mot	36
Lorsque l'ouvrage est cité	36
Les personnages	37
Avec un article possessif, démonstratif ou numéral	37
Avec un article ou ou un adjectif indéfini	37
Avec un adjectif placé devant un substantif	37

On ne met pas de capitales	38
Après deux-points ou un point-virgule	38
Après un point d'exclamation, d'interrogation, des points de suspension...	38
Après une classification	38
Aux noms de peuples	39
Aux adjectifs qui suivent un nom historique	39
Aux noms de jours et de mois	39
Aux substantifs désignant des représentants politiques, religieux...	39
Aux noms de religions, de doctrines...	39
Aux noms de pays, de villes, de personnes, devenus noms de produits	40
Avec ou sans accent ?	40

L'ITALIQUE

On utilise l'italique pour	41
Les titres d'œuvres littéraires, artistiques, scientifiques ou de films	42
Les titres de journaux et enseignes, les noms de chaînes de télévision, de radio	42
Les noms de bateaux, d'avions, de fusées	43
Les locutions et mots étrangers, les termes latins	43
Les citations en langues étrangères	44
Les mots ou lettres en mention	44
Les renvois	44
Les didascalies	44
Les dédicaces	44
Les notes de musique	44
Les signes de ponctuation qui appartiennent aux passages en italique...	46
Les présentations de textes	46
Les lettres intégrées au récit	48
Les interviews	48
Les propos rapportés ou recueillis	48

LES ACCENTS

Les règles générales d'accentuation	49
Les verbes en "er"	50
L'accent circonflexe	51
L'accent aigu	51
L'accent disparaît	51
Avec le son [z]	52
À la forme interrogative	52
Les accents des langues étrangères	52
Anglais, allemand, espagnol, italien	52

LES ABRÉVIATIONS	53
La formation des abréviations	54
Les nombres	55
Les points cardinaux	55
Les heures et le temps	55
Les unités de temps	56
Les unités de mesure	56
Les symboles des unités métriques, des mesures légales	58
Quelques exemples	58
Les multiples et sous-multiples décimaux	58
Les titres de civilité et les titres divers	59
Les prénoms	60
Les lieux	60
Les abréviations d'édition, de presse et les usages de correspondance	61
Les livres, les titres et les mots de la Bible	62
Les abréviations devenues de vrais mots	63
Les petites annonces	63
Les abréviations les plus courantes	64
Les symboles	65
Les unités monétaires	66
LES NOMBRES	67
Règles générales	68
Les nombres en chiffres arabes sont utilisés pour	69
Les mesures précises, les quantités, les dates, les armées, les versets, les renvois	69
Un chiffre arabe ne doit jamais...	72
Les locutions	72
Les nombres ne doivent pas être coupés, séparés d'un mot abrégé	73
Les numéros de téléphone	73
Les nombres en chiffres romains	73
Les grandes capitales	73
Les petites capitales	75
Les nombres en lettres	75
Les nombres employés comme noms	76
L'APPEL DE NOTE	77
L'astérisque	78
Les chiffres	79
Les lettres	79
Les bons usages de l'appel de note	80

LA PONCTUATION	81
Les espaces avant et après	83
Les points de suspension	86
Les guillemets	87
La virgule	89
LES CÉSURES	91
Césures et qualité typographique	92
Dans le cas d'un texte justifié	92
La coupure des phrases	93
La coupure des mots	95
LES UNITÉS DE MESURE	97
Les 7 unités de base du SI (Système International)	98
Liste des unités du SI et des symboles correspondants	99
Les usages typographiques des symboles des unités de mesure	100
Les usages typographiques des unités de mesure	101
Les signes mathématiques et physiques (liste non exhaustive)	102
LA SYNTAXE	103
Quelques types d'erreurs syntaxiques	105
BARBARISME ET NÉOLOGISME	109
Qu'est-ce qu'un barbarisme ?	110
Qu'est-ce qu'un néologisme ?	111
Pourquoi un barbarisme ne deviendrait-il pas un néologisme ?	114
LES ACCORDS	115
Le verbe	116
Le participe passé	117
Le nom	119
Les noms inanimés	120
Le nombre	120
Le pluriel	121
Les noms propres	125
Les noms composés	126
Les noms issus des langues étrangères	130
Les onomatopées	131
L'adjectif	131

Les adjectifs numéraux	135
L'adverbe	137
LES SIGLES ET ACRONYMES	139
Formation du sigle	140
Une utilisation très courante	141
Formation de l'acronyme	142
Usages typographiques des sigles et acronymes	143
Sigles et acronymes favorisent la mémorisation	144
Usages <i>Corporate</i>	146
LES LANGUES ANGLAISE ET ESPAGNOLE	147
La langue anglaise	148
Les accents, la ponctuation, les guillemets, les abréviations courantes, les nombres, les dates, les années...	148
La langue espagnole	151
Les accents, la ponctuation, les guillemets...	151
LE PROTOCOLE DE CORRECTIONS SUR ÉPREUVES	153
Les signes de corrections principaux par fonction	154
Exemple d'épreuve de corrections sur papier	155
Exemple d'épreuve de corrections sur fichier PDF	156
INTERNET	157
Usages typographiques et internet	158
Quel constat ?	158
Quels critères pour assurer une bonne lisibilité à l'écran ?	158
Quelle ergonomie de lecture ?	159
Comment faire ressortir une information ?	159
Internet, un "média gestuel ?"	160
BIBLIOGRAPHIE	162
LEXIQUE	163
INDEX	175